

ASSOCIATION TOURISTIQUE
AIGLE - LEYSIN - COL DES MOSSSES

Rte du Col des Mosses 106 · CH-1862 Les Mosses
Tél +41 (0)24 491 14 66 · info@lesmosses.ch

WWW.AIGLE-LEYSIN-LESMOSSES.CH

L'Association Touristique Aigle-Leysin-Col des Mosses (ATALC), assure le service d'information touristique et l'accueil sur les sites d'Aigle, de Leysin et du Col des Mosses. Elle soutient et coordonne l'action promotionnelle des prestataires et partenaires touristiques et développe toute activité en relation avec le tourisme.

Pour un remplacement de congé sans solde, l'ATALC est à la recherche pour son bureau des Mosses

D'UN.E COLLABORATEUR.ICE ACCUEIL-INFORMATION (80%)

Durée du contrat : CDD – juin 2025 à juillet 2026

Description des tâches

- ✓ Accueillir, informer et répondre aux diverses demandes des hôtes en plusieurs langues
- ✓ Collaborer à la rédaction et à la mise en place des documents liés à l'accueil
- ✓ Collaborer à la gestion de l'agence postale
- ✓ Collaborer à la vente d'offres, d'activités et d'hébergements via la centrale de réservation
- ✓ Gérer les stocks et les inventaires du matériel destiné à l'information et à la vente
- ✓ Gérer la vente des différents articles (taxe de séjour, produits touristiques, etc...)
- ✓ Gérer la mise à jour d'informations via différents logiciels informatiques
- ✓ Collaborer au bon développement et à la mise en place d'animations et de manifestations
- ✓ Assurer le contact avec les partenaires et prestataires pour obtenir les informations touristiques
- ✓ Assurer le suivi administratif de différents dossiers

Cette liste des tâches n'est pas exhaustive et peut évoluer selon les besoins.

Profil recherché

- ✓ Être au bénéfice d'un CFC d'employé(e) de commerce ou titre jugé équivalent
- ✓ Expérience dans le domaine de l'accueil
- ✓ Intérêt pour le milieu touristique et bonne connaissance de la région
- ✓ Aptitude à travailler en équipe et à la communication
- ✓ Bonne maîtrise des outils informatiques et aisance dans le travail administratif
- ✓ Excellent relationnel et aisance dans les contacts avec la clientèle
- ✓ Dynamique, organisé.e, polyvalent.e, flexible et autonome (travail le week-end et les jours fériés)
- ✓ Bonnes connaissances linguistiques (anglais et allemand, d'autres langues étant un plus)
- ✓ Lieu de travail principal : Les Mosses
- ✓ Permis de conduire B

Vous correspondez au profil et souhaitez intégrer notre équipe ? N'attendez plus et envoyez-nous votre dossier complet en PDF :

A l'attention de Mme Zorica Vukojevic, responsable administration & RH
direction@atalc.ch

Il ne sera répondu qu'aux candidatures répondant aux critères de l'annonce. La priorité sera donnée aux candidatures proches de la région. Le concours est ouvert jusqu'au 14 février 2025, les candidatures seront étudiées régulièrement. La place pourrait être pourvue avant l'échéance du concours.